



**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени М.В.ЛОМОНОСОВА**

ПРИКАЗ

« 28 » июня 2023 г. Москва № 872

**Об утверждении
Положения о Первом университетском лицее имени Н.И.Лобачевского –
филиале Московского государственного университета
имени М.В.Ломоносова в городе Усть-Лабинске**

В соответствии с пунктом 29 Устава Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова

п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемое Положение о Первом университетском лицее имени Н.И.Лобачевского – филиале Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова в городе Усть-Лабинске.

**Ректор
Московского университета
академик**



Приложение к приказу ректора
Московского государственного
университета имени М.В.Ломоносова
от «28» июня 2023 г.
№ 872

**Положение о Первом университетском лицее имени Н.И.Лобачевского –
филиале Московского государственного университета имени
М.В.Ломоносова
в городе Усть-Лабинске**

Москва

2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Первый университетский лицей имени Н.И.Лобачевского – филиал Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова (далее – МГУ) в городе Усть-Лабинске (далее – Филиал) создан во исполнение решения Ученого совета МГУ от 31 октября 2022 г. и на основании приказа ректора МГУ от 31 октября 2022 г. № 1287 «О создании филиала Московского университета».

1.2. Филиал является обособленным структурным подразделением МГУ, расположенным в городе Усть-Лабинске и осуществляющим свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом МГУ, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами МГУ.

1.3. Полное наименование Филиала: Первый университетский лицей имени Н.И.Лобачевского – филиал Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова в городе Усть-Лабинске.

Сокращенное наименование Филиала: Первый Лобачевского – филиал МГУ в г. Усть-Лабинске.

1.4. Адрес Филиала: 352330, Российская Федерация, Краснодарский край, Усть-Лабинский район, г. Усть-Лабинск, ул. им. Марии Овсянниковой, д. 20.

1.5. Филиал имеет свои отдельные банковские счета, в том числе валютные, штампы, бланк, печать со своим наименованием и указанием принадлежности к МГУ и собственную символику.

1.6. Филиал предоставляет в установленном порядке бухгалтерскую, налоговую и иную требуемую в соответствии с действующим законодательством отчетность, в том числе статистическую.

1.7. Филиал реализует в установленном порядке право пользования имуществом (помещениями, оборудованием, а также другим необходимым имуществом), переданным ему МГУ и другими юридическими и физическими лицами в установленном законодательством Российской Федерации порядке в пределах, установленных Уставом МГУ, настоящим Положением, приказами ректора МГУ, иными локальными нормативными актами МГУ.

1.8. В Филиале формируется Управляющий совет, а также в целях исполнения отдельных положений нормативно-правовых актов Российской Федерации в части общего образования формируется Педагогический совет.

1.9. В Филиале могут быть созданы профсоюзные организации и органы ученического самоуправления – совет обучающихся (ученический совет) и совет родителей (законных представителей) обучающихся, другие общественные организации, научные и добровольные общества, совет молодых ученых и специалистов, временные творческие коллективы и др.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основными целями и направлениями деятельности Филиала являются:

2.1.1. реализация гражданами права на получение образования, создание благоприятных условий для развития способностей обучающихся и формирование у них потребности в самоопределении и самореализации;

2.1.2. организация образовательного процесса на базе основных общеобразовательных программ;

- 2.1.3. обучение и воспитание обучающихся, основанное на индивидуальном подходе;
- 2.1.4. сохранение и укрепление здоровья обучающихся;
- 2.1.5. внедрение в образовательную деятельность новейших отечественных и зарубежных методик обучения;
- 2.1.6. осуществление российских и международных инновационных проектов в области образования;
- 2.1.7. обеспечение всестороннего интеллектуального, духовного, психологического, эстетического, культурного, нравственного и физического развития обучающихся;
- 2.1.8. формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду;
- 2.1.9. сохранение и приумножение общечеловеческих, нравственных, культурных и научных ценностей у обучающихся;
- 2.1.10. воспитание обучающихся на основе демократических принципов, в духе уважения прав, свобод и достоинства каждого, международного сотрудничества и ответственности за судьбы своей страны и человечества в целом;
- 2.1.11. создание условий для творческого развития личности, формирование у обучающихся картины мира, адекватной современному уровню знаний и уровню образовательной программы (ступени образования);
- 2.1.12. пропаганда научных знаний, передового педагогического опыта и здорового образа жизни.

2.2. Основными видами деятельности Филиала являются реализация образовательных программ основного общего и среднего общего образования, связанных с углубленным изучением отдельных предметов, а также реализация дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ и международных образовательных программ. Филиал вправе осуществлять иную приносящую доход деятельность, в том числе платные образовательные услуги, в соответствии с Уставом МГУ для достижения целей, указанных в Уставе МГУ и в настоящем Положении. Финансовое обеспечение Филиала осуществляется за счет средств, полученных из источников, не противоречащих законодательству Российской Федерации, Уставу МГУ и локальным нормативным актам МГУ.

2.3. Филиал имеет право самостоятельно на основе заключаемых им договоров, соглашений и контрактов с российскими и зарубежными образовательными организациями, академиями наук, государственными органами, коммерческими и некоммерческими организациями осуществлять прямые двусторонние и многосторонние связи, проводить различные виды работ: реализовывать образовательные программы, вести научную деятельность, принимать участие в инновационной деятельности, организовывать конференции, осуществлять иную приносящую доход деятельность в соответствии с Уставом МГУ.

3. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

3.1. Руководство текущей деятельностью Филиала осуществляет директор Филиала, назначаемый приказом ректора МГУ. Директор осуществляет руководство

деятельностью Филиала в соответствии с настоящим Положением, Уставом МГУ и на основании доверенности ректора МГУ.

3.2. Заместители директора Филиала назначаются и освобождаются от должности приказом ректора МГУ. Распределение должностных обязанностей заместителей директора утверждается приказом директора Филиала.

3.3. Функциональные обязанности руководителей структурных подразделений Филиала определяет директор Филиала в соответствии с Уставом МГУ и локальными нормативными актами МГУ.

3.4. Директор Филиала:

- 3.4.1. организует работу Филиала, издает в пределах своей компетенции приказы и распоряжения, обязательные для исполнения работниками и обучающимися Филиала;
- 3.4.2. организует исполнение Устава МГУ и настоящего Положения, решений Ученого совета МГУ, Управляющего совета и Педагогического совета Филиала, приказов и распоряжений ректора МГУ, иных локальных нормативных актов МГУ;
- 3.4.3. ежегодно представляет Управляющему совету Филиала, Ученому совету МГУ и ректору МГУ отчеты о деятельности Филиала, в том числе финансовые отчеты, отчеты о результатах образовательной, научно-исследовательской и административно-хозяйственной деятельности;
- 3.4.4. представляет на согласование Управляющему совету Филиала план финансово-хозяйственной деятельности Филиала, отчитывается о его выполнении, несет ответственность за результаты финансово-хозяйственной деятельности Филиала;
- 3.4.5. несет ответственность за своевременное получение Филиалом лицензий и свидетельств о государственной аккредитации;
- 3.4.6. на основании доверенности ректора МГУ представляет МГУ в отношениях с юридическими и физическими лицами, заключает в установленном порядке от имени МГУ договоры и соглашения по вопросам деятельности Филиала, а также трудовые договоры с работниками;
- 3.4.7. осуществляет прием на работу, перевод и увольнение всех категорий работников, за исключением заместителей директора Филиала;
- 3.4.8. применяет меры дисциплинарного взыскания;
- 3.4.9. осуществляет в установленном МГУ порядке контроль за поступлением и использованием денежных средств;
- 3.4.10. организует работу Управляющего совета Филиала;
- 3.4.11. организует деятельность приемной комиссии Филиала и аттестацию выпускников Филиала;
- 3.4.12. осуществляет контроль за реализацией образовательных программ, предусмотренных в Филиале;
- 3.4.13. содействует обеспечению образовательного процесса необходимой учебно-методической литературой и иными информационными ресурсами, материально-техническим оснащением, специализированным, лабораторным, учебным оборудованием и инвентарем;

3.4.14. вносит на рассмотрение Управляющего совета Филиала, ректора МГУ и Ученого совета МГУ предложения о развитии Филиала, совершенствовании образовательного процесса, научно-исследовательской деятельности и административно-хозяйственной работы Филиала.

3.5. Высшим органом управления является Управляющий совет Филиала. В его состав по должности входит директор Филиала, а также могут входить в том числе заместители директора Филиала, руководители структурных подразделений Филиала, представители руководства МГУ, работники Филиала и представители других организаций. Состав Управляющего совета Филиала утверждается приказом ректора МГУ.

3.6. Председателем Управляющего совета Филиала является директор Филиала, если иное не установлено приказом ректора МГУ.

3.7. Управляющий совет Филиала:

- 3.7.1. вносит предложения по изменениям и дополнениям в настоящее Положение;
- 3.7.2. заслушивает предложения директора Филиала и Попечительского совета Филиала о развитии Филиала, совершенствовании образовательного процесса, научно-исследовательской деятельности и административно-хозяйственной работы Филиала, а также об иных вопросах деятельности Филиала;
- 3.7.3. решает вопросы образовательной, научной и хозяйственной деятельности, кадровой политики, международных связей, перспективного развития Филиала;
- 3.7.4. решает вопросы согласования и совершенствования структуры, управления Филиалом в соответствии с Уставом МГУ;
- 3.7.5. утверждает планы социального и экономического развития Филиала, предусматривающие внебюджетные источники финансирования;
- 3.7.6. ходатайствует о награждении правительственными и иными наградами, а также о присвоении почетных званий;
- 3.7.7. вносит предложения по изменениям и дополнениям в Положения о структурных подразделениях Филиала с последующим утверждением их приказом ректора МГУ;
- 3.7.8. согласовывает и представляет на утверждение Ученого совета МГУ образовательные программы, учебные планы Филиала;
- 3.7.9. устанавливает общие принципы распределения финансовых средств, заслушивает отчеты директора Филиала, в том числе финансовые отчеты, отчеты о результатах образовательной, научно-исследовательской и административно-хозяйственной деятельности и иные отчеты о проделанной работе;
- 3.7.10. согласовывает план финансово-хозяйственной деятельности филиала для дальнейшего включения в сводный план финансово-хозяйственной деятельности МГУ;
- 3.7.11. решает иные вопросы, связанные с управлением деятельностью Филиала и его развитием.

3.8. Решение Управляющего совета Филиала правомочно, если в голосовании по соответствующему вопросу принимало участие более половины списочного состава

членов Управляющего совета Филиала. Решения Управляющего совета Филиала принимаются открытым или тайным голосованием, простым большинством голосов и оформляются протоколом.

3.9. Срок полномочий Управляющего совета Филиала – 5 лет. Его заседания проводятся не реже, чем на ежеквартальной основе.

3.10. Педагогический совет является коллегиальным органом управления. В его состав входят директор Филиала, заместители директора Филиала, руководители структурных подразделений Филиала, а также все педагогические работники Филиала с момента подписания трудового договора. В случае увольнения из Филиала соответствующий работник выбывает из состава Педагогического совета.

3.11. Председатель и секретарь Педагогического совета назначаются Директором Филиала из числа членов Педагогического совета сроком на 1 год.

3.12. Педагогический совет:

- 3.12.1. обсуждает вопросы содержания, форм и методов осуществления образовательной деятельности;
- 3.12.2. организует выявление, обобщение, распространение и внедрение педагогического опыта;
- 3.12.3. обсуждает результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- 3.12.4. принимает решение об установлении сроков ликвидации академической задолженности обучающихся;
- 3.12.5. принимает решение о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- 3.12.6. принимает решение о выдаче аттестатов об основном общем и среднем общем образовании;
- 3.12.7. заслушивает отчеты директора Филиала о самообследовании Филиала, создании условий для реализации образовательных программ.

3.13. Заседания Педагогического совета проводятся не реже 4 раз в течение учебного года и правомочны, если на них присутствует более половины его членов. Решение Педагогического совета принимается открытым голосованием, простым большинством голосов и оформляется протоколом. Принятое в пределах компетенций Педагогического совета и не противоречащее законодательству Российской Федерации решение является обязательным для исполнения после издания директором Филиала соответствующего приказа.

3.14. При Филиале по решению ректора МГУ создается Попечительский совет Филиала, в состав которого в том числе могут входить физические лица – представители МГУ, организаций, предоставляющих пожертвования в адрес Филиала, а также представители органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. Состав Попечительского совета Филиала утверждается приказом ректора МГУ. Главными задачами Попечительского совета Филиала являются: рассмотрение стратегических вопросов развития Филиала и финансирования деятельности Филиала, организация эффективной учебно-воспитательной работы, назначение персональных стипендий обучающимся, выработка предложений о развитии Филиала, совершенствовании образовательного процесса, научно-исследовательской деятельности и административно-хозяйственной работы Филиала, а также об иных вопросах деятельности Филиала. Решения Попечительского совета Филиала носят рекомендательный характер.

4. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ФИЛИАЛА

4.1. В целях обеспечения образовательной, научной и иной деятельности, направленной на реализацию возложенных на Филиал задач, МГУ закрепляет за Филиалом имущество. Филиал не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом, переданным от МГУ.

4.2. Финансовое обеспечение Филиала осуществляется за счет:

- средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;
- средств, полученных за выполнение работ, выполненных Филиалом на основании заключенных договоров и грантов в соответствии с Уставом МГУ и законодательством Российской Федерации;
- средств от приносящей доход деятельности, осуществляемой для достижения целей, указанных в Уставе МГУ и в настоящем Положении;
- благотворительных, спонсорских и целевых взносов, даров и добровольных пожертвований российских и зарубежных физических, юридических лиц и публично-правовых образований.

4.3. Филиал оказывает консультационные, экспертные услуги по вопросам в пределах полномочий Филиала в соответствии с целями и направлениями деятельности, определяемыми в соответствии с настоящим Положением.

4.4. За Филиалом в установленном МГУ порядке закрепляются материальные ценности и имущество, в том числе полученные от юридических и физических лиц, либо полученные в результате ведения Филиалом приносящей доход деятельности, оказания платных услуг.

4.5. Филиал самостоятельно, в пределах своей компетенции, в установленном в МГУ порядке определяет порядок использования средств, полученных от ведения приносящей доход деятельности. Средства Филиала, полученные от ведения приносящей доход деятельности, оказания платных услуг, пожертвования и иных источников направляются на развитие образовательной и научной деятельности Филиала, а также социальную поддержку работников и обучающихся Филиалов, в том числе:

- содержание и развитие учебно-научной материальной базы;
- приобретение и обслуживание помещений, оборудования и материалов, которые необходимы для организации образовательного процесса Филиала и проведения научно-исследовательских работ;
- оплату коммунальных услуг, текущий и капитальный ремонт учебных и жилых помещений всех структурных подразделений Филиала;
- оплату труда работников и выплаты обучающимся.

4.6. Филиал вправе использовать переданное ему имущество в том числе для осуществления приносящей доход деятельности, которая служит достижению целей и решению задач, ради которых создан Филиал.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

5.1. Филиал осуществляет реализацию основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ и международных образовательных программ.

5.2. Реализация основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Язык обучения по дополнительным образовательным (общеразвивающим) программам и международным программам определяется программой.

5.3. Основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования разрабатываются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4. За успехи в учебе и активное участие в учебно-исследовательской и проектной деятельности для обучающихся Филиала устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

5.5. За нарушение обучающимися своих обязанностей к ним могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, вплоть до отчисления. Отчисление из Филиала производится в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации и Уставом МГУ.

5.6. Воспитательные задачи Филиала реализуются в совместной образовательной, творческой и общественной деятельности обучающихся и педагогических работников. Общественные организации, органы самоуправления, педагогические работники Филиала организуют работу кружков, клубов по интересам, студий, коллективов и самостоятельных объединений обучающихся и работников Филиала.

5.7. Прием на обучение в Филиал осуществляется на конкурсной основе в установленном в МГУ порядке. Условия конкурса должны гарантировать соблюдение прав граждан в области образования и обеспечивать зачисление наиболее способных граждан, подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.8. Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие порядок обучения и организации образовательной деятельности в Филиале, разрабатываются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом МГУ и локальными нормативными актами МГУ и утверждаются в установленном в МГУ порядке.

6. МЕЖДУНАРОДНЫЕ СВЯЗИ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1. Филиал имеет право на установление международных связей в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом МГУ.

6.2. Филиал имеет право в установленном в МГУ порядке заключать от имени МГУ в части деятельности Филиала договоры с зарубежными образовательными организациями, иными юридическими лицами о сотрудничестве, не противоречащие Уставу МГУ, законодательству Российской Федерации.

6.3. Филиал имеет право принимать участие в работе международных организаций, ассоциаций, фондов.

6.4. Доходы от внешнеэкономической деятельности используются Филиалом для достижения целей и решения задач, предусмотренных настоящим Положением.

7. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ФИЛИАЛА

7.1. Филиал ведет в установленном законодательством Российской Федерации порядке обособленный бухгалтерский учет и составляет отчетность.

7.2. Филиал подлежит постановке на учет в налоговом органе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Все документы, служащие основанием для выдачи и приемки денежных и товарно-материальных ценностей, а также иные платежные документы, подписываются директором Филиала и главным бухгалтером Филиала, а в их отсутствие – уполномоченными в установленном порядке лицами.

7.4. Филиал в установленные МГУ сроки представляет отчетность в части финансово-хозяйственной деятельности Филиала.

7.5. Контроль за осуществлением финансово-хозяйственной, административной и иной деятельности Филиала, а также сохранностью имущества Филиала осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами МГУ.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения приказом ректора МГУ.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом ректора МГУ с учетом требований пункта 3.7 настоящего Положения.