

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

СЕРТИФИКАТ

подтверждает, что

Шувараков Алексей Сергеевич,

*учитель английского языка Первого университетского лицея имени Н.И. Лобачевского-филиала МГУ
имени М.В. Ломоносова в г. Усть-Лабинске,
МО Усть-Лабинский район,*

18 декабря 2024 года в рамках краевого семинара - практикума по теме
«Применение искусственного интеллекта для организации образовательного процесса по
иностранному языку» провел мастер-класс «Применение искусственного интеллекта
для выполнения заданий по описанию внешности человека».

Исполняющий обязанности ректора

Дата выдачи 18 декабря 2024 года



И.В. Лихачева
Директор
Шувараков М.Е.

КОПИЯ
ВЕРНА

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

СЕРТИФИКАТ

подтверждает, что

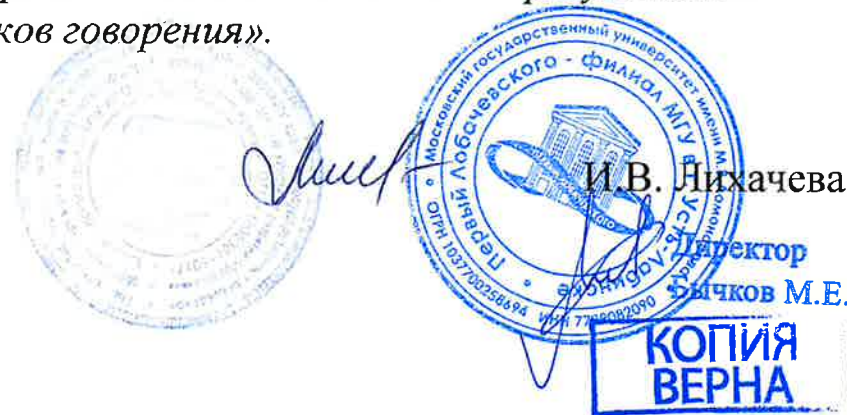
Шувараков Алексей Сергеевич,

*учитель английского языка Первого университетского лицея имени Н.И. Лобачевского-филиала МГУ
имени М.В. Ломоносова в г. Усть-Лабинске,
МО Усть-Лабинский район,*

6 марта 2025 года в рамках краевого семинара - практикума по теме
«Достижение планируемых результатов на уроках иностранного языка и во внеурочной деятельности»
провел мастер-класс «*Английские скороговорки как способ достижения результатов
в развитии навыков говорения.*»

Исполняющий обязанности ректора

Дата выдачи 6 марта 2025 года



Рецензия на урок

Цель посещения урока:	Открытый урок
Дата посещения:	15 сентября 2025 г.
Класс:	8 (группа)
Преподаватель:	Шувараков Алексей Сергеевич
Предмет:	Английский язык
Тема урока:	Eating habits / Пищевые привычки
Тип урока / вид урока	Урок открытия новых знаний

Организационный момент проведен эффективно и профессионально. Совместно с обучающимися поставлена тема урока, определены цели и задачи урока, педагог настроил на продуктивную работу. Структура урока соответствует заявленному типу, поставленным целям. Тема – соответствует КТП. Содержание урока соответствует требованиям образовательным программам основного общего образования, возрастным и психологическим особенностям обучающихся.

Формат проверки домашнего задания – небольшие сообщения совместно с презентацией обучающихся на тему пищевых привычек. В ходе проверки идет индивидуальная коррекция речевых ошибок обучающихся. В целях эффективности педагог требует самоанализа допущенных ошибок.

Этапы урока логически связаны, рациональное распределение времени по этапам урока. Подача нового материала в доступной форме с развернутыми пояснениями. В процессе используется доступный и занимательный материал. Педагог требует полных развернутых ответов (тезис – аргумент). Применяемые методические приемы способствуют развитию мыслительной деятельности учеников, соответствуют содержанию учебного материала. Уместно используются технические средства обучения и дидактический раздаточный материал. Стил ь общения учителя с учащимися характеризуется:

- уважительным отношением к личности обучающегося;
- способностью мотивировать к познавательной деятельности;
- профессиональным владением словом.

Интересное закрепление изученного материала совместно с минуткой физической активности.

В конце урока присутствует рефлексия. Работоспособность класса активная на разных этапах урока.

Педагогом соблюдены нормы педагогической этики и такта, культура общения с обучающимися. Создан доброжелательный морально-психологический климат.

Общие выводы:

Урок проведен на высоком методическом уровне, соответствует современным требованиям к организации образовательного процесса.

Профессиональная компетентность педагога проявилась в:

- эффективном использовании современных образовательных технологий;
- творческом подходе к преподаванию предмета;
- умении результативно решать образовательные задачи;
- создании благоприятной психологической атмосферы.

Рекомендации на основании рецензий педагогов, присутствующих на открытом уроке:

1. Применять дифференцированный подход, учитывая индивидуальные особенности обучающихся.

Средняя качественная оценка на основании рецензий педагогов, присутствующих на открытом уроке: 97%

Присутствующие на уроке:

1. Григорян Р.В.
2. Свирина О.В.
3. Кудлай И.А.
4. Золотарева Д.О.
5. Стрельникова М.Г.

**Заместитель директора
по учебной работе:**

_____  Р.В. Григорян

**Специалист по
учебно-методической работе**

_____  М.Г. Стрельникова

ПРОТОКОЛ № 05 от 25.10.2024

<u>Заседание Кафедры иностранных языков (далее по тексту – Кафедра) Первого Лобачевского – филиала МГУ в г. Усть-Лабинске</u>		<u>Предложенная для рассмотрения повестка дня заседания Кафедры:</u>
Форма проведения:	Очная встреча	1 Рассмотреть нормативные документы по подготовке к ВПР, ОГЭ/ЕГЭ и использовать в работе. 2 Заслушать доклад Шуваракова А.С. по теме самообразования. 3 Рассмотреть вопрос о подготовке к муниципальному этапу олимпиады по вторым иностранным языкам. 4 Рассмотреть готовность сотрудников выступить с докладом на районном МО. Отправит Admission@ul-lyceum.ru Копия GrigorianRV@ul-lyceum.ru
Дата и время проведения, подсчета голосов и подведения итогов:	25.10.2024 12:00 – 13:00 МСК	
Участвовали члены кафедры:	Квартенко Евгений Евгеньевич Шахова Наталья Владимировна Берглинд Наталья Николаевна Шувараков Алексей Сергеевич Керова Соня Борисовна Демирчян Кристина Владимировна	

На заседании присутствуют 6 (шесть) членов Кафедры из 6 (шести), кворум для принятия решений по всем вопросам, отнесенным к компетенции Кафедры иностранных языков, имеется.

№	Рассмотренные в рамках повестки вопросы	Принятое решение	Ответственный за исполнение	Срок исполнения до
1	Рассмотреть нормативные документы по подготовке к ВПР, ОГЭ/ЕГЭ.	Использовать в работе.	Все сотрудники	25.10.2024
2	Заслушать доклад Шуваракова А.С. по теме самообразования.	Заслушать доклад по теме «Основы Сингапурской методики».	Шахова Н.В.	25.10.2024
3	Рассмотреть вопрос о подготовке к муниципальному этапу олимпиады по вторым иностранным языкам	Составить план подготовки к муниципальному этапу олимпиады по немецкому языку.	Квартенко Е.Е.	26.10.2024

4	Рассмотреть готовность сотрудников выступить с докладом на районном МО.	Принять участие.	Шахова Н.В и Демирчян К.В.	30.10.2024
---	---	------------------	----------------------------	------------

Заместитель директора

по учебной работе

/Григорян Р.В./

Заведующий Кафедрой

/Шахова Н.В./

Протокол был уполномочен вести Квартенко Евгений Евгеньевич

ПРОТОКОЛ № 16 от 08.04.2025

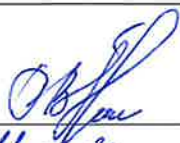
<u>Заседание Кафедры иностранных языков (далее по тексту – Кафедра) Первого Лобачевского – филиала МГУ в г. Усть-Лабинске</u>		<u>Предложенная для рассмотрения повестка дня заседания Кафедры:</u>
Форма проведения:	Очная встреча	1 Рассмотреть вопрос перераспределения учащихся групп Шаховой Н.В. на 09.04.2025 в связи с ее командировкой. 2 Рассмотреть вопрос о награждение участников олимпиады «Британский Бульдог», занявших призовые места. 3 Рассмотреть вопрос о распределении учащихся по группам и времени для сдачи экзамена по английскому языку в формате Cambridge среди членов Кафедры. Отправит Admission@ul-lyceum.ru Копия GrigorianRV@ul-lyceum.ru
Дата и время проведения, подсчета голосов и подведения итогов:	08.04.2025 12:00 – 13:00 МСК	
Участвовали члены кафедры:	Квартенко Евгений Евгеньевич Шахова Наталья Владимировна Берглинд Наталья Николаевна Шувараков Алексей Сергеевич Керова Соня Борисовна Демирчян Кристина Владимировна	

На заседании присутствуют 6 (шесть) членов Кафедры из 6 (шести), кворум для принятия решений по всем вопросам, отнесенным к компетенции Кафедры иностранных языков, имеется.

№	Рассмотренные в рамках повестки вопросы	Принятое решение	Ответственный за исполнение	Срок исполнения до
1	Рассмотреть вопрос перераспределения учащихся групп Шаховой Н.В. на 09.04.2025 в связи с ее командировкой.	Перераспределить учащихся.	Все сотрудники	09.04.2025
2	Рассмотреть вопрос о награждение участников	Подготовить наградные материалы и вручить участникам.	Все сотрудники	14.04.2025

	олимпиады «Британский Бульдог», занявших призовые места.			
3	Рассмотреть вопрос о распределении учащихся по группам и времени для сдачи экзамена по английскому языку в формате Cambridge среди членов Кафедры.	Составить списки и передать в учебную часть на согласование.	Шахова Н.В.	18.04.2025
4	Заслушать доклад Шуваракова А.С. по теме самообразования.	Заслушать доклад по теме «Сингапурская методика, структуры до достижения личностных результатов (R.A.F.T.)».	Шахова Н.В.	08.04.2025

Заместитель директора
по учебной работе _____
Заведующий Кафедрой _____

 /Григорян Р.В./
 /Шахова Н.В./

Протокол был уполномочен вести Квартенко Евгений Евгеньевич.

ПРОТОКОЛ № 19 от 15.05.2025

<u>Заседание Кафедры иностранных языков (далее по тексту – Кафедра) Первого Лобачевского – филиала МГУ в г. Усть-Лабинске</u>		<u>Предложенная для рассмотрения повестка дня заседания Кафедры:</u>
Форма проведения:	Очная встреча	1 Подведениии итогов экзамена по английскому языку в формате Cambridge. 2 Рассмотреть список сопровождающих сотрудников для лицеистов в Wiseman Skills Center. 3 Рассмотреть вопрос об использовании рекреации 3 этажа для размещения информации о проведении мероприятий кафедрой. 4 Рассмотреть вопрос об окончании учебного года.
Дата и время проведения, подсчета голосов и подведения итогов:	15.05.2025 12:00 – 13:00 МСК	
Участвовали члены кафедры:	Квартенко Евгений Евгеньевич Шахова Наталья Владимировна Берглинд Наталья Николаевна Шувараков Алексей Сергеевич Керова Соня Борисовна Демирчян Кристина Владимировна	
		Отправит Admission@ul-lyceum.ru Копия GrigorianRV@ul-lyceum.ru

На заседании присутствуют 6 (шесть) членов Кафедры из 6 (шести), кворум для принятия решений по всем вопросам, отнесенным к компетенции Кафедры иностранных языков, имеется.

№	Рассмотренные в рамках повестки вопросы	Принятое решение	Ответственный за исполнение	Срок исполнения до
1	Подведениии итогов экзамена по английскому языку в формате Cambridge.	1 Проанализировать и спланировать работу внеурочной деятельности на 2025 и 2026 учебный год. 2 Внести коррективы в проверочные листы экспертов. 3 На основании результатов тестирования скорректировать список учебников на 2025 и 2026 учебный год.	Все сотрудники	15.05.2025
2	Рассмотреть список сопровождающих сотрудников для	Направить лицеистов на тестирование в Wiseman Skills Center согласно списку в сопровождении Шахова Н. В., Шувараков А. С., Керова С. Б., Демирчян К. В.	Шахова Н. В. Шувараков А. С. Керова С. Б.	20.05.2025

	лицейстов в Wiseman Skills Center.		Демирчян К. В.	
3	Рассмотреть вопрос об использовании рекреации 3 этажа для размещения информации о проведении мероприятий кафедрой.	Подать заявку в администрацию на разрешение использования рекреации 3 этажа.	Шахова Н.В.	28.05.2025
4	Рассмотреть вопрос об окончании учебного года.	1 Проведение итогового тестирования. 2 Выставление итоговых оценок. 3 Внесение коррективов в КТП	Все сотрудники	21.05.2025
5	Заслушать доклад Шуваракова А.С. по теме самообразования.	Заслушать доклад по теме «Сингапурская методика, структуры для достижения предметных результатов (Jot Thoughts)».	Шахова Н.В.	15.05.2025

Заместитель директора

по учебной работе _____

Заведующий Кафедрой _____

 /Григорян Р.В./

 /Шахова Н.В./

Протокол был уполномочен вести Квартенко Евгений Евгеньевич

ПРОТОКОЛ № 12 от 06.02.2025

<u>Заседание Кафедры иностранных языков (далее по тексту – Кафедра) Первого Лобачевского – филиала МГУ в г. Усть-Лабинске</u>		<u>Предложенная для рассмотрения повестка дня заседания Кафедры:</u>
Форма проведения:	Очная встреча	1 Рассмотреть распределение часов Шаховой Н.В. среди членов Кафедры на период ее командировки с 10.02.2025 по 13.02.2025. 2 Спланировать мероприятие от Кафедры на День открытых дверей 16.03.2025. Отправит Admission@ul-lyceum.ru Копия GrigorianRV@ul-lyceum.ru
Дата и время проведения, подсчета голосов и подведения итогов:	06.02.2025 12:00 – 13:00 МСК	
Участвовали члены кафедры:	Квартенко Евгений Евгеньевич Шахова Наталья Владимировна Берглинд Наталья Николаевна Шуварakov Алексей Сергеевич	

На заседании присутствуют 4 (четыре) члена Кафедры из 6 (шести), кворум для принятия решений по всем вопросам, отнесенным к компетенции Кафедры иностранных языков, имеется.

№	Рассмотренные в рамках повестки вопросы	Принятое решение	Ответственный за исполнение	Срок исполнения до
1	Рассмотреть распределение часов Шаховой Н.В. среди членов Кафедры на период ее командировки с 10.02.2025 по 13.02.2025.	Распределить часы между членами Кафедры.	Все сотрудники	06.02.2025
2	Спланировать мероприятие от Кафедры на День	Утвердить предложенные мероприятия и передать на согласование Администрации Лицея.	Все сотрудники	06.02.2025

	открытых дверей 16.03.2025.			
3	Заслушать доклад Шуваракова А.С. по теме самообразования.	Заслушать доклад по теме «Сингапурская методика, структуры для развития коммуникативных навыков (Corners)».	Шахова Н.В.	06.02.2025

Заместитель директора
по учебной работе _____
Заведующий Кафедрой _____

 /Григорян Р.В./
 /Шахова Н.В./

Протокол был уполномочен вести Квартенко Евгений Евгеньевич

ФОКСФОРД

Сертификат

подтверждает, что

Алексей Сергеевич Шуварakov

является организатором Всероссийской Олимпиады Фоксфорда 2024

Сизов Андрей Вячеславович

Директор онлайн-школы «Фоксфорда»

10 ноября 2024 года №6407415-7389



КОПИЯ
ВЕРНА
А. Шуварakov



Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 041018 от 02.10.2020 года (рег. номер в едином реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности 1035-01298-77/00180688), выдана Департаментом образования города Москвы